

ZD.26.1.2018

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji  
07-300 Ostrów Mazowiecka  
ul. Trębackiego 10

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro (art.4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t. j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

### **I. Zamawiający :**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej ul. H. Trębackiego 10,  
tel.29 645 21 31.

### **II. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest:
  - a) Monitoring lokalnego systemu alarmowego w budynku Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej przy ul. Warchalskiego 3 oraz obiektu Kortów przy ul. 3 Maja – całodobowo 7 dni w tygodniu poprzez aktywne prowadzenie obserwacji sygnału odbieranego z obiektu, oraz w przypadku otrzymania sygnału o alarmie, powiadomienie o nim Zamawiającego i wysłanie grupy interwencyjnej.
  - b) Dozór fizyczny obiektu Ogródka Jordanowskiego – codziennie w godzinach: od 22:00 do 6:00 tj. 8 godzin na dobę przez 7 dni w tygodniu – w tym czasie obiekt będzie zamknięty i niedostępny dla klientów (Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości godzin dozoru fizycznego).
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na okres roczny od 01.01.2019 r. od godz. 00:00 do 31.12.2019 r. do godz. 24:00
3. Ceny podane w ofercie obowiązywać będą podczas trwania umowy i nie ulegną zmianie.
4. Wykonawca zapewni odzież roboczą swoim pracownikom z widocznym logo firmy, pojazdy użyte do realizacji zamówienia również posiadać powinny logo firmy.
5. Za wypadki i szkody powstałe w wyniku prowadzenia prac odpowiada Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z przepisami BHP i PPOŻ, wszystkie wykorzystywane materiały powinny posiadać atesty.
7. Montaż i serwis niezbędnych nadajników i urządzeń leży po stronie Wykonawcy.

### **III. Zakres zamówienia:**

1. Wykonawca zapewni gotowość i interwencje wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego załóg patrolowo interwencyjnych, które podejmą działania ochronne po każdym zgłoszeniu alarmowym i każdym zagrożeniu wykrytym podczas monitorowania.
2. Dojazd do chronionego obiektu odbędzie się w czasie nie dłuższym niż 5 minut od czasu zaalarmowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rejestru dotyczącego zaistniałych zdarzeń dotyczących obiektu (kradzieże, wandalizm, trwałe uszkodzenia, usterki, rozboje itp.) oraz bezpłatne udostępnienie rejestrów i bilingów Zamawiającemu na każde żądanie, niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych zdarzeniach a także sporządzanie comiesięcznych sprawozdań z przeprowadzonych prac.
4. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Policją i Strażą Miejską podczas zaprowadzania porządku publicznego w ochraniających obiektach, a także z innymi służbami w przypadku wystąpienia zagrożenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wzmożonej kontroli obiektów, szczególnie w godzinach nocnych.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia i warunki płatności:**

1. Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta na okres roczny od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.
2. Płatność za usługę w poszczególnych miesiącach nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury VAT na wskazany rachunek bankowy.

#### **V. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferta powinna zawierać cenę netto, brutto, stawkę VAT na każdą pozycję usługi tj.
  - monitoring sygnału alarmowego w budynku MOSiR ul. Warchalskiego 3 – stawka miesięczna;
  - monitoring sygnału alarmowego w budynku MOSiR Korty ul. 3 Maja – stawka miesięczna;
  - dozór fizyczny Ogródka Jordanowskiego – stawka godzinowa.
2. Oferta powinna być sporządzona na druku „Formularz ofertowy” (załącznik do Zaproszenia) do pobrania w siedzibie lub na stronie internetowej Zamawiającego [www.mosir.ostrowmaz.pl](http://www.mosir.ostrowmaz.pl) oraz na stronie BIP Urzędu Miasta Ostrów Mazowiecka.
3. Oferta powinna być wypełniona czytelnie, trwale, bez skreśleń (maszynowo lub ręcznie), opatrzona pieczętą firmową Wykonawcy, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres siedziby Wykonawcy, numer telefonu, numer NIP, podpisana czytelnie przez Wykonawcę.
4. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o posiadanych na terenie Ostrowi Mazowieckiej grupach interwencyjnych, przedłożyć informację o ilości osób przewidzianych przez Wykonawcę do realizacji usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia.
5. Wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej dwie usługi w zakresie ochrony, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż dwa lata - w tym okresie (np. list referencyjny).

#### **VI. Miejsce oraz termin składania ofert:**

1. Ofertę należy dostarczyć pocztą tradycyjną lub osobiście na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, 07-300 Ostrów Mazowiecka, ul. Trębskiego 10 do sekretariatu **do dnia 28 grudnia 2018 r do godziny 12:00.** Liczy się data i godz. wpływu do siedziby Zamawiającego.
2. Oferta powinna być opatrzona tytułem „Oferta na ochronę MOSiR”
3. Rozpatrzenie ofert nastąpi w dniu 28 grudnia 2018 r. w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej o godzinie 12:15 w pokoju nr 1-36.
4. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury bez podania przyczyn.

#### **VII. Ocena ofert:**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert komisyjnie na podstawie następujących kryteriów:

1. Cena - 80%
2. Doświadczenie, wiedza i skuteczność – 20 %
3. Do wykonania zamówienia wybrany zostanie Wykonawca, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający umieści ogłoszenie na stronie internetowej [www.bip.ostrowmaz.pl](http://www.bip.ostrowmaz.pl), [www.mosir.ostrowmaz.pl](http://www.mosir.ostrowmaz.pl), oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
5. Złożenie niekompletnej oferty skutkuje jej odrzuceniem.

#### **VIII. Kontakt z Wykonawcą**

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcą jest:

1. w zakresie merytorycznym: Waldemar Konarzewski tel. 29 645 21 32
2. w zakresie formalnym: Anna Kordek tel. 29 645 21 34

/-/ Bartłomiej Pieńkowski